



AGENCJA ROZWOJU MIASTA S.A.
KRAKÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**„Wykonanie robót w zakresie rozbudowy systemu CCTV
i wyposażenie w dodatkowe balustrady trybun
w TAURON Arena Kraków”**

NR REFERENCYJNY SPRAWY: ARM/06/2015

Zatwierdził:

ZARZĄD ARM S.A.

SPIS TREŚCI.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowywania oferty.
11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczania ceny.
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
15. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte są w Załączniku nr 2 do SIWZ Wzór Umowy.
16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
17. Prawa Wykonawcy.
18. Prawa Zamawiającego.
19. Środki ochrony prawnej.
20. Oferty częściowe.
21. Zamówienia uzupełniające.
22. Oferty wariantowe
23. Dopuszczalna ilość ofert składanych przez jednego Wykonawcę.
24. Koszty sporządzenia oferty.
25. Procedury odwoławcze.
26. Warunki zmiany umowy
27. Załączniki.

1) Nazwa i adres Zamawiającego

Agencja Rozwoju Miasta S.A. ul. Lema 7, 31-571 Kraków, woj. małopolskie,

tel. +48 12 349 11 03,

fax +48 12 290 99 60,

e-mail: board@arm.krakow.pl; www.arm.krakow.pl

2) Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity - (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.)

2.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

3) Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

„Wykonanie robót w zakresie rozbudowy systemu CCTV i wyposażenie w dodatkowe balustrady trybun w TAURON Arena Kraków”Nr referencyjny: ARM/06/2015.

3.2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na:

W zakresie Część 1 zamówienia - wykonaniu i montażu balustrad w hali treningowej i hali głównej,

W zakresie Części 2 zamówienia - rozbudowie systemu telewizji dozorowej CCTV o 6 kamer na poziomie 0,00 oraz wyposażenie 17 kabin wind w kamery CCTV, zgodnie z projektem technicznym pn. „ Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania pomieszczeń Hali Widowiskowo-Sportowej w Krakowie ul. Lema 7”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w **Załączniku nr 1 do SIWZ**. Zamówienie należy wykonać zgodnie ze Specyfikacjami Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) stanowiącymi **Załącznik nr 6 do SIWZ**

oraz zgodnie z dokumentacją projektową (projektem budowlanym) stanowiącą **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

3.3. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

3.4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 roboty budowlane

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego,

32240000-7 kamery telewizyjne

45421160-3 instalowanie wyrobów metalowych

34928300-1 bariery ochronne

45223100-7 montaż konstrukcji metalowych

Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:

- Skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu całości dokumentów koniecznych do wystąpienia przez Zamawiającego z wnioskiem o pozwolenie na użytkowanie zgodnie z Prawem Budowlanym, w tym do złożenia stosownych oświadczeń.
- udzielenie gwarancji na wykonane roboty na okres 36 miesięcy.
- uzgodnienie z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego zasad wejścia na plac budowy. Wszelkie czynności realizowane w obrębie obiektu hali nie mogą ingerować w jego strukturę w sposób naruszający gwarancję udzieloną przez Mostostal Warszawa SA (Wykonawcę Hali). W przeciwnym przypadku zobowiązania gwarancyjne wynikające z umowy pomiędzy Mostostal Warszawa S.A. i Zamawiającym przejęte zostaną przez Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega, że wszystkie wskazane materiały (wyroby) z podaniem producenta, marki, znaku towarowego w SIWZ należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych - jako przykładowe ze względu na zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, a zwłaszcza art. 29 do 31. Oznacza to, że w przypadku wskazanych z nazwy materiałów i wyrobów zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów (wyrobów), nie gorszej jakości niż opisane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne i użytkowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane

materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

3.5. Informacje w zakresie podwykonawstwa

Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz poda nazwy (firmy) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy będzie dotyczyła podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wynagrodzenie i warunki płatności.

1) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z warunkami zawartymi w Umowie.

2) Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

Gwarancja i Rękojmia.

Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Warunki gwarancji i rękojmi zgodnie z zapisami w Umowie.

3.6. Oryginał SIWZ podpisany przez osoby uprawnione w imieniu Zamawiającego, stanowiący podstawę do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego. Kopia SIWZ dostępna jest również na stronie internetowej Zamawiającego.

4) Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zrealizuje niniejsze zamówienie (w zakresie części 1 i/lub części 2 zamówienia) maksymalnie w ciągu **7 tygodni** od dnia zawarcia umowy. Wykonawca określi w Formularzu Oferty czas realizacji zamówienia (w zakresie części 1 i/lub części 2 zamówienia) z uwzględnieniem dni, w których prowadzenie robót budowlanych w Kraków Arenie będzie niemożliwe, ze względu na obowiązujący harmonogram imprez (Załącznik nr 1 do Wzoru Umowy).

5) **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

5.1 W zakresie Części 1 i Części 2 zamówienia Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik do Formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

- 5.2. W zakresie Części 1 zamówienia Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Ocena spełnienia warunku w zakresie Części 1 zamówienia będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik do Formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

W zakresie Części 2 zamówienia Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeśli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował **przynajmniej dwie roboty budowlane** o wartości minimum 150 000 PLN netto każda, polegające na wykonaniu instalacji słaboprądowych LAN i CCTV w budynkach użyteczności publicznej o kubaturze minimum 20 000m³.

Ocena spełnienia warunku w zakresie Części 2 zamówienia będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik do Formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ oraz w oparciu o Wykaz robót budowlanych załączony do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

- 5.3. W zakresie Części 1 i 2 zamówienia Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia. Wykonawca musi dysponować specjalistycznymi maszynami, urządzeniami, przyrządami i narzędziami niezbędnymi do wykonania w/w zakresu usługi.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik do Formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

- 5.4. W zakresie Części 1 i 2 zamówienia Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik do Formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

- 5.5. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metoda 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik do Formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

6) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy PZP,

Ocena zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia / nie spełnia.

6.1.2. W zakresie Części 2 zamówienia: Wykaz robót budowlanych (instalacyjnych LAN i CCTV) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Wykaz robót budowlanych” załączony do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania (w zakresie części 1 i części 2 zamówienia), o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

6.2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

6.2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: Odpis z właściwego rejestru musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym, winni złożyć dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego (np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby),

6.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.2.5 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

Dokumenty, o których mowa w SIWZ, powinny zostać przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art.26 ust.2b ustawy Pzp).

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust. 2b ustawy Pzp., odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy, chyba, że taki Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

Ocena zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia / nie spełnia.

- 7) **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 7.1. Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy przekazywanie oświadczeń, zawiadomień, zapytań oraz innych informacji, także w formie elektronicznej oraz faksowej (na numer faksu i adres e-mail wskazany w punkcie 1) SIWZ), przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art.27 ust.2 ustawy).
- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Korespondencję uważa się za złożoną, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z p. Jarosławem Waśko tel. +48 12 349 11 05.

8) Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium:

W zakresie Części 1 zamówienia: w wysokości 1 000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc zł 00/100).

W zakresie Części 2 zamówienia: w wysokości 5 000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100),

- 8.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w Banku PKO BP nr 06 1020 2892 0000 5902 0444 7744,

b) poręczeniach bankowych;

c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;

d) gwarancjach bankowych;

e) gwarancjach ubezpieczeniowych;

f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

- 8.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

- 8.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 8.2. rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

9) Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10) Opis sposobu przygotowywania oferty

10.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim. Powinna ona być zredagowana czytelnie.

10.2. Oferta powinna zawierać:

- imię, nazwisko, firmę i dokładny adres wykonawcy oraz datę sporządzenia,
- wypełniony i podpisany **Załącznik nr 3 do SIWZ: "Formularz oferty" wraz z oświadczeniem,**
- parafowany przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy **Załącznik nr 2 do SIWZ: „Wzór umowy”;**
- wypełniony i podpisany **Załącznik nr 4 do SIWZ: „Wykaz robót budowlanych” (dot. Części 2 zamówienia);**
- wypełniony i podpisany **Załącznik nr 7 do SIWZ: „Cennik Ofertowy”;**
- dowód wpłaty wadium.

10.3. Należy wypełnić wszystkie pozycje wyszczególnione w załącznikach (jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony).

10.4. Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

10.5. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami. Każda kartka oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać liczbę stron na formularzu oferty.

10.6. Ofertę należy umieścić w kopercie nieprzezroczystej i zamkniętej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub

ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Na zaklejonej kopercie zawierającej ofertę powinien być umieszczony napis:

Agencja Rozwoju Miasta S.A. ul. Lema 7, 31-571 Kraków,

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Wykonanie robót w zakresie rozbudowy systemu CCTV i wyposażenie w dodatkowe balustrady trybun w TAURON Arena Kraków”

Nr referencyjny: ARM/06/2015

10.7. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona to składa oświadczenie o wycofaniu oferty, umieszczone także w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem:

Agencja Rozwoju Miasta S.A. ul. Lema 7, 31-571 Kraków,

Wycofanie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Wykonanie robót w zakresie rozbudowy systemu CCTV i wyposażenie w dodatkowe balustrady trybun w TAURON Arena Kraków”

Nr referencyjny: ARM/06/2015”

10.8. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, to składa zmianę do oferty, umieszczoną także w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem:

Agencja Rozwoju Miasta S.A. ul. Lema 7, 31-571 Kraków,

Zmiana oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Wykonanie robót w zakresie rozbudowy systemu CCTV i wyposażenie w dodatkowe balustrady trybun w TAURON Arena Kraków”

Nr referencyjny: ARM/06/2015”

10.9. Jeżeli Wykonawca chce wycofać lub zmienić ofertę to może zrobić to jedynie przed upływem terminu składania ofert.

10.10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 ze zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte i umieszczone w nie zaklejonej kopercie opatrzonej napisami określającymi numer postępowania, nazwę i adres wykonawcy oraz klauzulę „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne,

organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa nie będą udostępniane osobom trzecim. Zamawiający ze swojej strony ograniczy dostęp do tych informacji oraz zapewni ochronę i odpowiedni sposób przechowywania zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych. Stosownie do brzmienia art. 8 ust.3 ustawy pzp Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11) Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Agencja Rozwoju Miasta S.A., budynek Kraków Arena ul. Lema 7, 31-571 Kraków, poziom C sekretariat** do dnia: **3.04.2015 r. godz. 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi o godz. 10:15 w tym samym dniu w ww. siedzibie Zamawiającego.

W wypadku przesłania oferty będzie się liczyła data i godzina jej wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.

11.2. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty.

12) Opis sposobu obliczania ceny

12.1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie zapisów SIWZ i wzoru umowy.

12.2. Cenę ryczałtową należy obliczyć poprzez wypełnienie wszystkich pozycji Cennika Ofertowego (odpowiednio dla Części 1 i/lub dla Części 2 zamówienia) i wpisać do Formularza Oferty doliczając podatek VAT. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.5. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

12.6. Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.

12.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.8 Nie przewiduje się waloryzacji ceny, przy czym wyliczona cena będzie ceną za całość przedmiotu zamówienia.

12.9. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im wagami jednakowymi dla Części 1 i Części 2 zamówienia (dla każdej części zamówienia osobno):

Kryterium najniższa cena: 91% , 1% = 1 pkt;

Kryterium skrócenie czasu realizacji : 9 pkt

Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najwyższą liczbą punktów, będącą sumą punktów uzyskanych we wszystkich dwóch kryteriach według poniższego wzoru.

$$P = P_c + P_r$$

Gdzie:

P - ilość punktów będąca sumą ilości punktów we wszystkich dwóch kryteriach przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

P_c - ilość punktów w kryterium najniższa cena przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

P_r - ilość punktów w kryterium skrócenie czasu realizacji przyznanych ofercie ocenianej

1. Kryterium najniższa cena

Za najkorzystniejszą ofertę w kryterium najniższa cena uważa się ofertę z najniższą ceną.

Pozostałe oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of ocen.}}} \times 91\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert

C of. ocen. - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty

P_c - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

2. Kryterium skrócenie czasu realizacji

Za najkorzystniejszą ofertę w kryterium skrócenie czasu realizacji uważa się ofertę z najkrótszym czasem realizacji zamówienia (wyrażonym w tygodniach).

Maksymalny termin realizacji zamówienia (zarówno dla Części 1 jak i dla Części 2 zamówienia) wynosi 7 tygodni. Wykonawca określi czas realizacji zamówienia w w tygodniach w Formularzu Oferty. Wykonawca w Formularzu Oferty może zaproponować skrócenie czasu realizacji zamówienia maksymalnie do 4 tygodni (czyli skrócić czas realizacji zamówienia o trzy tygodnie).

Za skrócenie czasu realizacji zamówienia o **jeden tydzień** Zamawiający przyzna Wykonawcy **3 punkty** w kryterium „skrócenie czasu realizacji” .

Za skrócenie czasu realizacji zamówienia o **dwa tygodnie** Zamawiający przyzna Wykonawcy **6 punktów** w kryterium „skrócenie czasu realizacji”.

Za skrócenie czasu realizacji zamówienia o **trzy tygodnie** Zamawiający przyzna Wykonawcy **9 punktów** w kryterium „skrócenie czasu realizacji”.

W kryterium „skrócenie czasu realizacji” można uzyskać maksymalnie 9 punktów.

13.2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej punktacji Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.3 Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów będących sumą punktów w obu kryteriach oceny ofert i jego oferta została uznana za ofertę najkorzystniejszą.

13.4. Zamawiający zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt. 4) PZP zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację.
6. Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy niezwłocznie po zaakceptowaniu projektu umowy.
7. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

15) Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte są w Załączniku nr 2 do SIWZ - Wzór umowy.

16) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w zakresie Części 1 i Części 2 zamówienia) w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w Formularzu Oferty.

17) Prawa Wykonawcy.

Wyjaśnienia i zapytania do SIWZ będą udzielane na zasadach i w trybie określonym w art. 38 ustawy Pzp.

18) Prawa Zamawiającego.

Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust 1 ustawy, jak również uwzględnić w SIWZ możliwość dokonywania poprawek itp. zgodnie z art. 87 ust.2. ustawy Pzp.

19) Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

20) Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Część 1 – wykonanie i montaż balustrad w hali treningowej i hali głównej,

Część 2 – rozbudowa systemu telewizji dozorowej CCTV.

21) Zamówienia uzupełniające

Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

22) Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23) Dopuszczalna ilość ofert składanych przez jednego Wykonawcę

Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na część 1 zamówienia, na część część 2 zamówienia lub na obie części zamówienia.

24) Koszty sporządzenia oferty

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

25) Procedury odwoławcze

25.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej , ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, POLSKA. e-mail: odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. URL: <http://www.uzp.gov.pl>. Faks +48 224587800.

25.2. Składanie odwołań:

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 180 PZP i następnych.

25.3. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Prezes Krajowej Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, POLSKA. e-mail: odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. Faks +48 2245878 00 URL: <http://www.uzp.gov.pl>.

26) Warunki zmiany umowy

26.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia

takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

26.2. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu Konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionych w pkt. 26.1. powyżej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 14 ust. 1 Wzoru umowy.

27) ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2: Wzór Umowy;

Załącznik nr 3: Formularz oferty wraz z oświadczeniem;

Załącznik nr 4 : Wykaz robót budowlanych;

Załącznik nr 5: projekt budowlany - rysunki Nr. 1, Nr.2, A-03, A-04 , NN/03, NN/04,

NN/05, PW/SP instalacje słaboprądowe - opis techniczny;

Załącznik nr 6: STWIORB;

Załącznik nr 7: Cennik Ofertowy.