



Nr nadawcy: BF-OP-5201-29/16

Kraków, dnia grudnia 2016 r.

**Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu pn.:
„Utrzymanie czystości w TAURON Arena Kraków wraz z
utrzymaniem terenu przyległego”, ARM/29/2016**

Dotyczy: Wyjaśnienia i zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Na podstawie art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164, zwanej dalej „ustawą”) Agencja Rozwoju Miasta S.A. jako Zamawiający przekazuje treść wniosków o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu pn. „Utrzymanie czystości w TAURON Arena Kraków wraz z utrzymaniem terenu przyległego” (ARM/29/2016) oraz odpowiedzi Zamawiającego, a także informację o zmianie specyfikacji..

Pytanie 1:

„Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza w sytuacji większych odstępów między imprezami wydłużone sprzątnie tj. ponad 8 godzin?”

Odpowiedź na pytanie 1:

Zamawiający zmienia zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

a) punkt 2 w części III zakresu czynności sprzątania stanowiącego załącznik 1 do SIWZ otrzymuje brzmienie:

„Sprzątanie po imprezie należy zakończyć w ciągu 8 h po zakończeniu imprezy. W przypadku, gdy kolejny dzień po imprezie nie będzie dniem najmu (lub nie będą odbywać się w Obiekcie inne wydarzenia, prace itp.) sprzątanie po imprezie należy zakończyć w ciągu 24h po zakończeniu imprezy, pod warunkiem jednak Wykonania prac na zewnątrz obiektu i w kluczowych punktach wewnątrz (ciągi komunikacyjne przy Małej Hali, recepcji głównej, biurach) w ciągu 8 h po zakończeniu imprezy.”;

b) ust. 7 w § 3 wzoru umowy stanowiącego załącznik 2 do SIWZ otrzymuje brzmienie:

„Realizacja usług, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. b będzie następowała każdorazowo na podstawie zlecenia przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego drogą elektroniczną. Zlecenie będzie przekazywane przez Zamawiającego nie później niż 10 dni przed datą wykonania usług objętych zleceniem i będzie zawierało wskazanie pakietu, o którym mowa w załączniku 1, wstępnie planowaną godzinę rozpoczęcia usług oraz wymagany termin zakończenia realizacji usług, zgodnie z postanowieniami załącznika 1.”

Pytanie 2:

„Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą za usługę serwisu w trakcie imprezy na podstawie roboczogodzin wskazanych w formularzu oferty w oparciu o zlecenie dodatkowe?”

Odpowiedź na pytanie 2:

Tak, zgodnie z § 3 ust. 8 i § 6 ust. 1 wzoru umowy stanowiącego załącznik 2 do SIWZ.

Pytanie 3:

„Prosimy o potwierdzenie, że do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga przeszkolonego, doświadczonego personelu, ze szczególnym uwzględnieniem osoby koordynującej, która powinna dodatkowo posiadać, co najmniej trzyletnie doświadczenie w kierowaniu co najmniej 20-osobowym zespołem realizującym usługi sprzątnia oraz zaświadczenie (certyfikat) potwierdzające pozytywne ukończenie kursu z zakresu utrzymania czystości, organizowanego lub akredytowanego przez niezależny organ wydający np. Polska Izba Gospodarcza Czystości (PIGC) lub inny uprawniony podmiot”

Odpowiedź na pytanie 3:

Wymagania odnośnie personelu, który będzie realizować zamówienie są zawarte w części I, punkt 4 zakresu czynności sprzątnia stanowiącego załącznik 1 do SIWZ.

Pytanie 4:

„§ 3 ust. 1, 2 - Zamawiający związany jest treścią umowy, zatem wszelkie zmiany niniejszej umowy dotyczące zakresu przedmiotu świadczenia winny wymagać zgody obu stron oraz formy pisemnego aneksu. Ponadto, jeśli zamawiający w nieograniczony sposób przewiduje możliwość ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia, powyższe czyni opis przedmiotu zamówienia niejednoznacznym. Wykonawca, bowiem w tym zakresie może mieć uzasadnione problemy z wyceną swojej oferty. Zwracamy się z prośbą o umożliwienie dokonywania zmian w umowie za pisemną obustronną zgodą.”

Odpowiedź na pytanie 4:

W odniesieniu do § 3 ust. 1 – wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie, którego dotyczy ten zapis, ma charakter ryczałtowy, a zatem wyłączenie części powierzchni sprzątnia na podstawie tego zapisu nie powoduje zmniejszenia ceny Wykonawcy. Zmniejszenie ceny możliwe jest wyłącznie za porozumieniem z Wykonawcą.

W odniesieniu do § 3 ust. 2 – zmiana godzin świadczenia usług może dotyczyć stałej obsady Obiektu w ramach usługi, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a i może powodować przesunięcie godzin dyżurów (w zależności od potrzeb związanych z bieżącą działalnością Zamawiającego), ale nie zwiększenie łącznej ilości roboczogodzin.

Pytanie 5:

„Prosimy o wydłużenie czasu na posprzątnie obiektu do 48 godzin oraz uwzględnienie zmiany w umowie w odniesieniu do kar, które Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę za przekroczenie tego terminu.”

Odpowiedź na pytanie 5:

Por. odpowiedź na pytanie 1.

Pytanie 6:

„Prosimy o potwierdzenie, że Wykonawca winien przedstawić badania lekarskie dla wszystkich pracowników biorących udział w realizacji zamówienia bez ze względu na formę ich zatrudnienia?”

Odpowiedź na pytanie 6:

Zapisy § 5 ust. 1 wzoru umowy stanowiącego załącznik 2 do SIWZ oraz punktu 4 w części 1 zakresu czynności sprzątnia stanowiącego załącznik 1 do SIWZ dotyczą wszystkich pracowników Wykonawcy (zgodnie definicją „pracownika Wykonawcy” zawartą we wzorze umowy, jest nim nie tylko osoba zatrudniona na podstawie stosunku pracy, ale każda osoba z pomocą której wykonuje zamówienie). Zgodnie z wymienionym zapisem wzoru umowy dokumenty potwierdzające spełnianie odpowiednich wymogów Wykonawca przedstawia jedynie na żądanie Zamawiającego.

Pytanie 7:

„Prosimy o informację, w którym miejscu w wykazie powierzchni wskazany jest metraż posadzki na widowni tj. podłoga trybuny?”

Odpowiedź na pytanie 7:

Wielkość trybun określono poprzez podanie ilości krzesełek.

Pytanie 8:

„Prosimy o informację, jaka jest powierzchnia posadzki trybuny widowni w podziale na poszczególne imprezy?”

Odpowiedź na pytanie 8:

Wielkość trybun (także w podziale na poszczególne imprezy) określono poprzez podanie ilości krzesełek.


Ponadto Zamawiający zmienia specyfikację istotnych warunków zamówienia w następującym zakresie: w części I zakresu czynności sprzątania stanowiącego załącznik 1 do SIWZ dodaje się punkt 6 o treści:

„Zbieranie śmieci powinno być prowadzone z zachowaniem zasad segregacji odpadów.”

Pozostałe zapisy specyfikacji pozostają bez zmian.

PREZES ZARZĄDU

Małgorzata Marcińska

WICEPREZES ZARZĄDU

Jacek Gryzłó

